

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главного врача
Санатория «Ясельда»
С.И.Турбалова
«01» февраля 2022

**Инструкция
о порядке учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей
в бассейне ГУ «Республиканский санаторий «Ясельда»
для ветеранов войны, труда и инвалидов»**

1. Общие положения

1.1. Инструкция о порядке учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей (далее – Инструкция) в бассейне ГУ «Республиканский санаторий «Ясельда» для ветеранов войны, труда и инвалидов» (далее – санаторий) определяет порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей.

1.2. Определения, используемые в настоящей Инструкции:

- вещи индивидуального пользования - вещи, которыми в силу индивидуального назначения владеет, пользуется и распоряжается один человек (средства личной гигиены, косметические средства, полотенца, нижнее белье и т.п.);
- ценные вещи – документы, ювелирные украшения, банковские карточки, наличные денежные средства, телефоны и т.п.

1.3. При обнаружении забытой вещи сотрудник бассейна уведомляет об этом владельца вещи, если владелец известен. Если владелец вещи не известен сотрудник бассейна принимает меры по установлению владельца.

1.4. Если владелец забытой вещи не установлен, сотрудники бассейна регистрируют найденную вещь в журнале регистрации забытых вещей по форме согласно Приложению 1 к Инструкции.

1.5. Забытые вещи упаковываются в пакет с указанием порядкового номера вещи в соответствии с журналом регистрации забытых вещей и определяются на хранение в специально установленное место, обеспечивающее их сохранность.

2. Порядок хранения, возврата и уничтожения забытых вещей

2.1. Забытые **ценные вещи** хранятся в санатории в течение 6 (шести) месяцев. Если в течение этого времени владелец не установлен или не обратился самостоятельно, администрация санатория заявляет о находке в Пинский РОВД. Их дальнейшее местонахождение определяется в соответствии с законодательством.

2.2. Забытые **вещи индивидуального пользования** хранятся в санатории в течение 6 (шести) месяца. Если в течение этого времени владелец не установлен или не обратился самостоятельно, вещи подлежат уничтожению (утилизации) с оформлением записи в журнале регистрации забытых вещей.

2.3. Если сообщили о пропаже вещи, сотрудник бассейна уточняет, когда и в каком месте была забыта вещь и просит ее описать. Если вещь находится на хранении, ее возвращают владельцу с записью в журнале регистрации забытых вещей.

2.4. Если вещь возвращается через уполномоченное владельцем лицо:

- для ценных вещей необходима доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке;
- для вещей индивидуального пользования – вещь возвращается другому лицу по указанию владельца без доверенности при установлении факта принадлежности вещи, о чем делается запись в журнале регистрации забытых вещей.

2.5. Забытые продукты питания не подлежат хранению, утилизируются незамедлительно, в журнале не регистрируются.

2.6. Вещи индивидуального пользования, за которыми в течение 6 (шести) месяца не обратился владелец, подлежат утилизации (уничтожению), о чем делается отметка в журнале регистрации забытых вещей.

Главная медсестра

Старшая медсестра

Петринич Р.С.

Козак В.В.